

Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes “Pienenīte”
pašnovērtējuma ziņojums

Liepāja, 15.10.2025.

(vieta, datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un mācību gadā īstenotās izglītības programmas

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Izglītojamo skaits, uzsākot mācību gadu	Izglītojamo skaits, noslēdzot mācību gadu
Pirmsskolas izglītības programma	01011111		149	144

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. dzīvesvietas maiņa – 5 izglītojamie (4 tuvāk mājām, 1 uz citu pašvaldību),

1.2.2. izglītības programmas maiņa – 2 izglītojamie (pēc medicīniski pedagoģiskās komisijas atzinuma, uzņemti speciālā pirmsskolas izglītības programmā izglītojamiem ar valodas traucējumiem),

1.2.3. atskaitīts 1 izglītojamais (pēc vecāku lēmuma, uzsāk pamatizglītības vienu gadu ātrāk),

1.2.4. uzņemti mācību gada laikā – 3 izglītojamie (2 uzsāk apmeklēt pirmsskolas iestādi, 1 no citas pirmsskolas izglītības iestādes).

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits, darba likme	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) mācību gadā	Nav	-
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot mācību gadu	1 logopēds (1.167 likme) 1 māsa/vispārējās aprūpes māsa (0,25 likme)	-

2. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija. nodrošināt mācību vidi, kas sekmē katra bērnu labbūtību, radošumu, izaugsmi un sagatavo pamatzglītības ieguvei.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo. zinātkārs, sociāli un emocionāli lietpratīgs un uz vispārcilvēciskajām vērtībām orientēts bērns.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības - cieņa, darba tikums, daba.
- 2.4. Izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķis:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs / komentāri pēc nepieciešamības
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā	Izglītojamo vidējie rādītāji noslēdzot 2024./2025.m.g.:* <u>1.posmā</u> Valodas jomā – 24,18% sasnieguši rādītāju apguvis, 41,04% - turpina apgūt, 34,78% - sācis apgūt. Dabaszinātņu jomā – 3,68% sasnieguši rādītāju apguvis, 87,13% - turpina apgūt, 9,19% - sācis apgūt. Matemātikas jomā - 8,09% sasnieguši rādītāju - apguvis, 59,13% - turpina apgūt, 32,78% - sācis apgūt. <u>2.posmā</u> Valodas jomā – 30,79% sasnieguši rādītāju - apguvis, 40,75% - turpina apgūt, 28,46% - sācis apgūt. Dabaszinātņu jomā – 21,96% sasnieguši rādītāju - apguvis, 51,04% - turpina apgūt, 27% - sācis apgūt. Matemātikas jomā – 21,45% sasnieguši rādītāju - apguvis, 41,09% - turpina apgūt, 37,46% - sācis apgūt. <u>3.posmā</u> Valodas jomā - 7,45% sasnieguši rādītāju – apguvis padziļināt, 46,21% sasnieguši rādītāju - apguvis, 29,29% - turpina apgūt, 17,05% - sācis apgūt. Dabaszinātņu jomā - 10,84% sasnieguši rādītāju – apguvis padziļināt, 47,71% sasnieguši rādītāju - apguvis, 38,21% - turpina apgūt, 3,24% - sācis apgūt. Matemātikas jomā – 13,25% sasnieguši rādītāju – apguvis padziļināt, 61,54% sasnieguši rādītāju - apguvis, 21,75% - turpina apgūt, 3,46% - sācis apgūt.

		* Veicot izvērtēšanu, netika ņemtas vērā izglītojamo kopējās apmeklējuma dienas iestādē.
2.	Izglītojamo sagatavotības līmenis pamatzglītības uzsākšanai	72% bērnu 3.posma noslēgumā apguvuši pirmsskolas izglītības programmu, no kuriem 4% bērnu dažādi sasniedzamie rezultāti un caurviju prasmes apgūtas padziļināti. 28% bērnu atsevišķās mācību jomās sasniegts līmenis “turpina apgūt”. Rādītājs “turpina apgūt” dominē valodas, dabaszinātņu un sociālā un pilsoniskā mācību jomā. Visi izglītojamie, kuri noslēdz 3.posmu ir uzsākuši skolas gaitas.
3.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi.	16,78% bērnu vecuma posmā 2-7 gadi piedalās zīmēšanas konkursā “Ūdens mūsu pasaulē”. Visi dalībnieki saņem pateicības, viens dalībnieks saņem pateicību un žūrijas veicināšanas balvu. 42,13% bērni, vecuma grupā 6 gadi, piedalās olimpiādes “Liepājas mazais gudrinieks” I. kārtā. Divi bērni, vecuma grupā 6 gadi, piedalās olimpiādes “Liepājas mazais gudrinieks” II. kārtā. Viens bērns saņem 3.pakāpes diplomu, 1 bērns saņem Pateicību. 70,4% bērnu piedalās iestādes organizētos pasākumos, kas veicina bērnu talantu izkopšanu-radošie darbi, uzstāšanās māksla u.c. Visi dalībnieki saņem pateicības vai iegūst nominācijas.
4.	Darbs ar izglītojamajiem, kuriem nepieciešams atbalsts	Bērniem piesaistīts atbalsta personāls - sociālais pedagogs (1 bērns), logopēds (35 bērni), nosūtījums uz pedagoģiski medicīnisko komisiju (2 bērni). Vienam bērnam nodrošināts individuālais darbs (aktivitāte pie gaismas galda, kinētiskajām smiltīm), vienam bērnam, ar kustību traucējumiem, nodrošināts asistents.

2.5. Iepriekšējā mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Vienota vērtēšanas sistēma, kurā bērns mācās vērtēt sevi un citus pēc noteiktiem kritērijiem un algoritma.	a) kvalitatīvi 1. Iestādē aktualizēta izglītojamo vērtēšanas kārtība. 2. Vērtēšanas kārtība ir saprotama pieaugušajiem un bērniem. 3. Izstrādāts vērtēšanas algoritms, lai sekmētu pieaugušo un bērnu prasme veikt kvalitatīvu darba vērtēšanu. b) kvantitatīvi 1. 100% grupās, 80% āra rotaļu nojumēs un 90% mācību telpās izvietoti vērtēšanas algoritmi. 2. Vismaz 40% bērnu un 80% pedagogu katrā rotaļnodarbības noslēgumā veic vērtēšanu pēc iestādē izstrādāta algoritma.	Daļēji sasniegts. Visās grupās pieejami vizualizēti vērtēšanas algoritmi. Bērni zina vērtēšanas norisi. 90% bērnu ar vai bez pieaugušās pamudinājuma iesaistās vērtēšanas norisē. Turpināms darbs pie pedagogu izpratnes padziļināšanu par kritēriju līmeņu aprakstiem visos pirmsskolas izglītības posmos, lai noritētu pēc iespējas objektīvāka bērnu attīstības novērtēšanu.

Mācīšanās stratēģijas latviešu valodas apguvē.	a) kvalitatīvi 1. Iestādē ieviestas mācīšanās metodes un paņēmieni labāku rezultātu sasniegšanai valodas mācību jomā. 2. Vecākiem tiek sagatavota un publicēta informatīvi izglītojoša informācija par valodas apguves jautājumiem. b) kvantitatīvi 1. Katrs skolotājs ieviesis vismaz 2 inovācijas bērnu runas un valodas prasmju sekmēšanai un pārbaudījis tās efektivitāti. 2) Mācību gada laikā vecākiem sagatavoti un publicēti 8 informatīvi izglītojoši materiāli par valodas apguves jautājumiem iestādes oficiālajās vietnēs	Sasniegts. Bērnu valodas snieguma rādītāji 2024./2025.m.g., salīdzinot ar 2023./2024.m.g. auguši par 15,54%. Vecākiem sagatavoti astoņi informatīvi izglītojoši materiāli par valodas apguves jautājumiem. Tie apkopoti un pieejami iestādes mājas lapā arī pēc 2023./2024.m.g. noslēguma.
Daba bērnu izziņas un pašvadītu mācību procesa norisē.	a) kvalitatīvi 1. Bērniem tiek veicināta interese par dabas objektiem un dabā notiekošajiem procesiem, integrējot dabas tematiku vidē un rotaļnodarbību saturā. b) kvantitatīvi 1. Visās grupās papildināti dabaszinātņu centri ar 3-4 jauniem materiāliem. 2. 100% grupās pieejami 1 – 4 uzskates materiāli (burtu, ciparu, krāsu vai ģeometrisku formu plakāti) ar dabas tematiku. 3. Brīvajās rotaļdarbībās vismaz 40% bērnu izmanto dabas elementus.	Sasniegts. Katrā grupā pieejami vairāk kā 4 jauni materiāli dabaszinātņu apguvei. 2 grupās bērniem pieejamas ciparu atgādnēs no dabas materiāliem, 5 grupās- dabas alfabēti, 3 grupas - ģeometrisku formu plakāti, 1 grupā – dabas krāsu plakāts. Visās grupās 50% -60% bērnu izmanto dabas materiālus (kastaņi, zīles oliši, kociņi u.c.) brīvā laika rotaļām (konstruēšanai, aplicēšanai, grupēšanai, lomu rotaļām u.c.).

2.6. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2025./2026. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
------------	--

Turpināt pilnveidot kompetenču pieejā balstītu mācību procesu, mērķtiecīgi atbalstot bērnu valodas, dabas izziņas un kustību prasmju apguvi.	a) kvalitatīvi 1. Mācību procesā nodrošināt bērnu vārdu krājuma paplašināšanu un jaunapgūto vārdu pielietošanu praktiskās situācijās. 2. Izmantot kustību pauzes bērnu koncentrēšanās spēju palielināšanai mācību procesa norises laikā un veselību ietekmējošu paradumu veidošanai. 3. Papildināt metodisko materiālu bāzi un mācību vidi ar dabas materiāliem, kustību, radošuma un valodas prasmju apguvi. 4. Pedagogi iesaista izglītojamo vecākus pārejas uz Vienotu skolu un iestādes profila plāna īstenošanā. b) kvantitatīvi 1. 2 reizes mācību gadā pedagogu kolektīvam organizēt profesionālās sarunas ar metodiķi par valodas integrēšanu katrā rotaļnodarbībā. 2. 2 reizes mēnesī vērot katrā grupā pedagogu īstenotas rotaļnodarbības un organizēt sarunas ar vadības komandu, lai pilnveidoto pedagogu kompetenci valodas mācību jomas jautājumos. 3. 5 reizes nedēļā sistēmā Eliis visām grupām fiksēt plānotās aktivitātes kustību pauzēm. 4. 90% skolotāju, izmantojot dabas resursus, izveido/izgatavo un prezentē 2 materiālus valodas apguvei, 2 materiālus radošuma veicināšanai un 2 kustību attīstības sekmēšanai. 5. 3 reizes mācību gadā vecākiem tiek aktualizēts 2025./2026.m.g. plāns pārejai uz Vienotu skolu un Iestādes profila ieviešanas plāns. 6. Vecāki mācību gada laikā tiek iesaistīti 2 grupu pasākumos, kas sekmē bērnu valodas krājuma paplašināšanu un 2 aktivitātēs dabā.
---	---

3. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem mācību gadā

2024./2025.m.g.

- Ņemta dalība starptautiskā STEM jomas projektā “Winter pranks” (Ziemas joks)”. Organizators- Klaipēdas bērnudārzs “Žiogelis”. Par dalību saņemta pateicība.
- Īstenots sadarbības projekts “Kad ceļā satiec pieneni”. Sadarbības partneri, Jaungulbenes PII “Pienenīte” un Krāslavas PII “Pienenīte”. Mērķis: Veicināt bērnu tekstpratības un pētniecisko prasmju attīstību. Rezultāts- elektroniska grāmata ar izglītojamo sacerētiem dzejoļiem un pasakām par pieneni un radošām idejām, kur un kā izmantot pienenes ikdienā.

4. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Sadarbības līgumi nav.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Audzināšanas darba prioritātes

2023./2024. m.g.	2024./2025.m.g.	2025./2026.m.g.
Vērtību apzināšanās un vērtībās balstītu ieradumu pielietošana saskarsmē ar līdzcilvēkiem	Pilsoniskā līdzdalība dažādos dzīves aspektos	Veselību ietekmējošu paradumu veidošana
Drošu paradumu veidošana digitālo tehnoloģiju un interaktīvo ierīču kontekstā	Bērnu individuālo spēju pilnveidošana pašvadītas mācīšanās procesā	Līdzatbildības un gribas piepūles procesi

5.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

5.2.1. 2024./2025. m.g. atjaunotas un papildinātas atgādnēs visās grupu telpu un āra vidē, akcentējot jautājumus par drošības un kārtības noteikumiem, dabas saudzēšanu, darbu mācību centros un vērtēšanu. Novērots, ka ne visas atgādnēs pilda savas funkcijas. Secināts- telpu vidē tās nepieciešams samazināt, atstājot būtiskākās, bērniem viegli uztveramas. Āra vidē, izveidot stendu, kur izvietot svarīgākās atgādnēs.

5.2.2. Pilsoniskās līdzdalības un pašvadītu prasmju sekmēšanai īstenot 5 tematiskie pasākumi bērniem un 3 pasākumi izglītojamajiem ar vecākiem. Novērots, ka pasākumos piedalījušies 34.78 līdz 78.22% izglītojamo vecāki no katras grupas. Turpināms darbs pie aktīvas vecāku līdzdalības dažādu pasākumu norisē.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

5.2.3. Pedagogiem organizēta viena konsultācija par caurviju prasmi- pilsoniskā līdzdalība un konsultācija par vienotu vērtēšanas sistēmu. Rezultātā, veicot rotaļnodarbību vērošanu, konstatēts, ka 84% gadījumu novērota izglītojamo darba procesa vērtēšanā un uzlabojusies pedagogu prasme izvirzīt sasniedzamo rezultātu caurviju prasmē pilsoniskā līdzdalība. Uzlabojam vērtēšanas norises kvalitāte.

6. Citi sasniegumi

6.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

6.1.1. Četras grupas piedalījušās VENDEN rīkotajā bērnu zīmējumu konkursā par tēmu “Ūdens mūsu pasaulē”. Par dalību saņemtas Pateicības. Viens izglītojamais saņēmis žūrijas veicināšanas balvu- pateicības rakstu par māksliniecisko izpildījumu kategorijā individuālais darbs.

6.1.2. Iestādes bērni kopā ar darbiniekiem un vecākiem piedalījušies SIA “Zaļā josta” organizētā izlietoto bateriju vākšanas konkursā “Tīrai Latvijai” un “Papīra līgā” Savākti 149 kg izlietoto bateriju un 0,430 tonnas papīra. Par dalību saņemtas pateicības.

6.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

6.2.1. Izglītojamo sniegums valodas mācību jomā, salīdzinot ar 2023./2024.m.g. ir progresējis par 23,4% 1.izglītības posmā, par 16,8% 2.izglītības posmā un par 6,43% 3.izglītības posmā.

6.2.2. Rotaļnodarbību laikā novērots, ka 58% izglītojamo labprāt iesaistās rotaļnodarbības norisē, izsaka priekšlikumus, sadarbojas, sniedz atbildes, savukārt 31% gadījumu šīs prasmes var novērot fragmentāri.

6.2.3. Izglītojamo sniegumu ietekmē diferencētā darba trūkums. Vērojot nodarbības, novērots, ka tikai 50% gadījumu bērni saņēmuši diferencētus uzdevumus.

6.2.4. Progresējusi izglītojamo prasme veikt sava darba novērtēšanu. Vērojams, ka 69% no vērotajām nodarbībām, izglītojamie iesaistās sava darba vērtēšanā.

7.Kritēriju izvērtējums

Kritērijs “Mācīšana un mācīšanās” (izvērtē pēc katra mācību gada)

Izglītības iestādes vadības mērķi un/vai sasniedzamie rezultāti mācību nodarbību vērošanā 2024./2025.māc.g.
Galvenie vadības mērķi:

- a) Valodas apguves veicināšana un nodrošināšana.
- b) Vērtēšanas norise visās vecuma grupās.

Izglītības iestādes iegūtie dati un informācija no nodarbību vērošanas.

Apkopojot vērtēšanas laikā iegūtos datus, konstatēts, ka tikai 46% novēroto nodarbību var saredzēt mērķtiecīgi plānotus uzdevumus izglītojamo valodas un tekstpratības apguvei. Pamatā to var saredzēt rotaļnodarbībās, kur dominē valodas mācību joma. Visās grupās vērojams vide, kas, veicina valodas apguvi (plakāti, uzraksti u.tml.), tomēr, bez pedagogu pamudinājumu un ievirzes, izglītojamie šos vides materiālus neizmanto.

84% novēroto rotaļnodarbību konstatēts, ka pedagogi iesaista izglītojamās paveiktā darba vērtēšanā, no kuriem 15% gadījumu vērtēšanas procesa organizācija dažkārt neizdodas kā iecerēts. 15% novēroto rotaļnodarbību vērtēšana īstenota formāli. Visās grupās vizualizēti vērtēšanas algoritmi. Ne vienmēr skolotājas sniegtais vērtējums tiek skaidri sasaistīts ar dienā sasniegamo rezultātu.

2-3 galvenie secinājumi par nodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

1. Pilnveidot rotaļnodarbību vērošanas grafiku, dubultojot rotaļnodarbību vērošanas biežumu un to analīzi viena mēneša ietvaros, kā arī paredzēt atkārtotu rotaļnodarbību vērošanu, lai konstatētu, kā tiek ieviesti dotie ieteikumi izglītības procesa pilnveidē;
2. Dažādot atbalsta sniegšanas metodes valodas sapratnes nodrošināšanai – pakāpeniski ieviest iestādē tematiskās bilžu vārdnīcas ar biežāk lietotajiem vārdiem un uzdevumiem, aktivizēt jauno vārdu lietošanu visas dienas/nedēļas garumā, paplašināt individuālā un diferencētā darba izmantošanu valodas apguves veicināšanai;
3. Veicot formatīvo vērtēšanu virzīt bērnu uz konkrētu darba procesa izvērtēšanu - vai uzdevums paveikts, kādas zināšanas/prasme apgūtas un kas vēl jāapgūst.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Vērošanas kritēriji katru gadu tiek aktualizēti, atbilstoši gada prioritātēm. Vērojuma rezultāti tiek analizēti, izmantojot tiešsaistes lietotāj programmu jotform.com. Katram pedagogam tiek izvirzīti individuālie sasniegtie rezultāti vienam mācību gadam.	Izvirzot individuālos sasniegtos rezultātus pedagogiem, definēt konkrētus uzdevumus, norādīt izpildes termiņus, un paredzēt vietu gan izpildes rezultātam, gan turpmāko uzdevumu definēšanai.
Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība		Aktualizēt visu mācību jomu satura apguves vērtēšanas kritēriju aprakstus, lai nodrošinātu pēc iespējas objektīvākus summatīvās

		un diagnosticējošās vērtēšanas rezultātus.
Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvu ģimenē		Izveidot sistēmu, kā nodrošināt izglītības ieguvu ģimenē uz noteiktu laiku.
Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē		Īstenot regulāru apakšgrupu darbu. Katru dienu plānot uzdevumus valodas mācību jomas apguvei.

Kritērijs “Administratīvā efektivitāte” (Izvērtēts pēc 2023./2024. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte;		Izstrādāt attīstības plānu nākošajam periodam.
Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte		Pašvērtēšanas kvalitātes un efektivitātes celšanai, pilnveidojot procesā iesaistīto mērķgrupu izpratni par procesa būtību.
Personāla pārvaldības efektivitāte	Vadītājs nodrošina nepieciešamo personālu iestādes darbībai. Vakances veidojas objektīvu iemeslu dēļ.	
Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Vadītājs ir izveidojis vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes pārvaldību, un regulāri seko līdzi nozares aktualitātēm, sasaistot iestādes mērķus ar nozares mērķiem, seko to sasniegšanai.	
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Vadītājs efektīvi pārvalda piešķirtos finanšu līdzekļus, apzina nepieciešamo finanšu resursu sadalījumu iestādes darbības nodrošināšanai un saskaņā attīstības vajadzības.	Informēt pedagogus par iespēju piedalīties dažādās akcijās un projektos.

Kritērijs “Vadības profesionālā darbība” (Izvērtēts pēc 2023./2024. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
--------------------------------	---------------	---------------------------------

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Vadītājs nodrošina iekšējo normatīvo aktu izstrādi saskaņā ar ārējo normatīvo aktu prasībām. Veic to regulāru atjaunošanu.	
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Vadītājs krīzes situācijās spēj pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību par to pieņemšanu. Seko līdzi, lai pieņemtie lēmumu būtu tiesiski pamatoti.	
Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Vadītāja komunikācija ir jēgpilna. Tā vērsta uz iestādes mērķu sasniegšanu un darbinieku labbūtības nodrošināšanu. Vadītāja viedoklis ir argumentēts un loģisks.	
Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē		Pielietot praksē atgriezeniskās saites sniegšanas līmeņus.
Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Vadītājs ievēro vispārcilvēciskās un demokrātiskās vērtības, saglabā konfidencialitāti. Vadītāja vērtības saskan ar iestādes kopīgi definētajām vērtībām.	
Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Vadītājs seko līdzi aktuālajām izglītības attīstības pamatnostādnēm un sasaista savu darbību ar tām. Vadītājs nodrošina kompetenču pieejā balstīta mācību satura īstenošanu iestādē un tā atspoguļojumu iestādes mājas lapā.	

Kritērijs “Atbalsts un sadarbība” (Izvērtēts pēc 2023./2024. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Vadītājs sadarbojas ar dibinātāju, lai sekmētu iestādes mērķu sasniegšanu. Spēj	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	pamatot savu redzējumu un nepieciešamo atbalstu.	
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Iestādei ir sadarbība RTU Liepājs akadēmiju, nodrošinot esošo un potenciālo darbinieku prakses vietas un pieredzes apmaiņas pasākumus.	Piedāvāt iestādē izstrādāto projektu un profesionālās pilnveides programmu īstenošanu plašākai auditorijai.
Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē		Veidot sistemātisku darbu ar vecākiem par pārmaiņu norisi iestādē, saistībā ar pāreju uz Vienotu skolu un iestādes Profila izveidi.
Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Vadītājs nodrošina daudzpusīgus pieredzes pārneses pasākumus iestādē un atbalsta dalību pilsētas izglītības iestādēs iniciētos pasākumus, labprāt dalās savā pieredzē.	
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem		Apkopot vecāku priekšlikumus, lai dažādotu iestādes un vecāku sadarbības formas.
Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību		Informēt izglītības iestādes padomes pārstāvjus par viņu tiesībām un iespējām iniciēt pasākumus iestādē, atbilstoši viņu kompetencei.

Kritērijs “Pedagogu profesionālā kapacitāte” (Izvērtēts pēc 2023./2024. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visi iestādes pedagogi ir ar normatīvajos aktos noteikto izglītību. VIIS informācija par pedagogu izglītību regulāri tiek atjaunota.	
Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām		Motivēt pedagogus savlaicīgi veikt savu profesionālās kompetences pilnveidi.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Iestādes vadība regulāri apzina pedagogu interesējošos jautājumus un vajadzības, un īsteno apmācības, izmantojot savus iekšējos resursus.	
Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē		Savlaicīgi motivēt pedagogus veikt savas profesionālās kvalitātes novērtēšanu.
Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Vadītājs nodrošina pedagogiem reizi gadā, sadarbībā ar metodiķi izvērtē savu profesionālo darbību un personīgo sasniedzamos rezultātu izvirzīšanu nākamajam periodam.	

Kritērijs “Kompetences un sasniegumi” (Izvērtēts pēc 2024./2025. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai	Visiem pedagogiem ir ērti pieejami sasniedzamo rezultātu apguves līmeņu apraksti visās mācību jomās. Izglītojamo mācību sasniegumus veicina vizualizēta formatīvās vērtēšanas sistēma izglītības iestādē, kā rezultātā to viegli izprast gan izglītojamiem, gan vecākiem.	Reizi ceturksnī vadības komandai, kopā ar katras grupas pedagogiem, analizēt izglītojamo vidējos sasniegumus katrā mācību jomā.
Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem		Sasaistīt iestādes profilu “Dabazināšanu prasmju un pašizpaušmes resurss” īstenošanu un audzināšanas darba galvenos virzienus 2026./2028.m.g.

Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte	Katrai prioritātei konkrētajā mācību gadā izvirzīts sasniedzamais rezultāts un noteikti novērtēšanas kritēriji.	Ieviest praksi, audzināšanas darba kvalitātes izvērtēšanā iesaistīt izglītojamo vecākus.
Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana		Definēt, visām mērķgrupām, skaidri saprotamus sasniedzamos rezultātus.
Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana		Reizi mēnesī, kopā ar pedagogiem pārskatīt gada prioritāšu virzību uz rezultātu.

Kritērijs “Vienlīdzība un iekļaušana” (Izvērtēts pēc 2024./2025. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai		Ieviest pedagogu nedēļas darba plānā aili - diferencētā darba fiksācija katrai mācību jomai.
Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā		Definēt, kādi kvalitātes rādītāji nosaka, ka iestāde īsteno vienlīdzību un iekļaušanu.

Kritērijs “Pieejamība” (Izvērtēts pēc 2024./2025. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību;	Nodrošināta fiziskās vides pieejamība izglītojamajam ar kustību traucējumiem.	Paplašināt pedagogu izpratni par faktoriem, kuri ietekmē vides pieejamību (individuālie plāni, izglītojamo intereses)
Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām		Motivēt pedagogus nepieciešamības gadījumā izstrādāt individuālos izglītības programmas plānus izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.

Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti		Īstenot kolektīvā profesionālās sarunas par izglītības pieejamību katra izglītojamā spējām, vajadzībām un interesēm.
---	--	--

Kritērijs “Drošība un psiholoģiskā labklājība” (Izvērtēts pēc 2024./2025. māc. g.)

Anketēšanā iespējamais dalībnieku skaits		Cik % iespējamo respondentu piedalījās anketēšanā	Cik % no aptaujātajiem vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu
Kopā izglītības iestādē, t.sk.	161		
Pedagogi	17	Vairāk kā 90% iespējamo respondentu	Vairā kā 91%
Vecāki	144	Mazāk kā 40% iespējamo respondentu	Vairāk kā 82%

***Secinājumi** par anketēšanā iegūtajiem rezultātiem:*

NPK	Informācija par anketēšanas rezultātu izvērtējumu:
1.	Izglītības iestādes vadības un dibinātāja 2-3 galvenie secinājumi par anketēšanas rezultātiem - Izglītības iestāde kopumā tiek vērtēta kā emocionāli un fiziski droša iestāde. - Galvenie riska faktori ir saistīti ar bērnu uzvedību un izpratni par vērtībām. - Vecāku zemā iesaiste aptaujā nesniedz objektīvu vērtējumu par anketā ietvertajiem jautājumiem.
2.	Izglītības iestādes padomes 2-3 galvenie secinājumi par anketēšanas rezultātiem - Vardarbības gadījumi, kur iesaistīti bērni, lielākoties saistīti ar bērnu vecumposma īpatnībām. - Iestādes drošību un psiholoģisko labklājību ietekmē pedagogu profesionalitāte.
3.	Izglītības iestādes pedagogu 2-3 galvenie secinājumi par anketēšanas rezultātiem - Biežākais fiziskās vardarbības veids ir sišana (41,7%) un speršana (29,2%) no bērnu puses. - Vecāki ir atvērti konfliktsituāciju risināšana, labprāt sazinās ar iestādes darbiniekiem, lai labāk izprastu notikušo situāciju.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana		Veikt izglītojošu darbu ar vecākiem par viņu līdzatbildību kārtības un drošības jautājumu ievērošanā
Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana		Uzlabot iestādes vārtiņu aizvēršanas mehānismu.
Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana		Iesaistīties “Džimbas drošības programmā”
Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	Kolektīva labizjūtas veicināšanā tiek iesaistīti darbinieki.	Organizēt grupu saliedēšanas pasākumus.
Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību		Sniegt vecākiem un darbiniekiem detalizētu pārskatu par aptaujās iegūto informāciju.

Kritērijs “Infrastruktūra un resursi” (Izvērtēts pēc 2024./2025. māc. g.)

Informācija par izglītības programmās pieejamajiem materiāltehniskajiem resursiem to apguves kvalitatīvai nodrošināšanai

Ikdienas klātienes mācību īstenošanai pieejamais nodrošinājums	IT resursu pieejamība pedagogu darbam grupā (pieejamība % no izglītības iestādei nepieciešamā, piemēram, dators / video projektors / interneta pieslēguma kvalitāte / digitālie mācību līdzekļi u.tml.)	Valodu mācību jomas apguvei pieejamie un nepieciešamie materiāltehniskie resursi (minami tikai galvenie pieejamie resursi un tikai būtiskākie nepieciešamie resursi)	Dabaszinību mācību jomas apguvei pieejamie un nepieciešamie materiāltehniskie resursi (minami tikai galvenie pieejamie resursi un tikai būtiskākie nepieciešamie resursi)
--	---	---	---

	Dators – nodrošināti 100%. Video projektors – nodrošināti 100% Mūzikas centri – nodrošināti 100%. Interneta pieslēguma kvalitāte – atbilstoša. Interaktīvais ekrāns – 2 ekrāni Digitālie materiāli – pietiekoši.	Skola 2030 Soma.lv Digitālie resursi. Gaismas galdi Kopētājs Nepieciešamie resursi – 2 grupās A4 formāta tāfeles lasītprasmes un rakstītprasmes apguves nodrošināšanai.	Darba piederumi (Mikroskops lupas u.c.) Video materiāli. Video kamera. Gaismas molberti Nepieciešamie resursi: - Eksperimentu komplekti (Lielvārds) 2 grupās- gaismas galdi.
Citi komentāri			

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei pieejamie materiāltechniskie resursi izglītības programmas īstenošanai		Turpināt papildināt materiāltechnisko bāzi ar gaismas galdiem un mācību līdzekļiem valodas un dabaszinātņu mācību jomā.
Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	Iestādē pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas tiek regulāri izmantotas mācību procesā, vecāku un sabiedrības informēšanā.	
Izglītības iestādes materiāltechnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte	Ar dibinātāja atbalstu iegādāts pārvietojamais digitālais ekrāns. Ekrāna pārvietošanas iespējas nodrošina tā efektīvu izmantošanu pedagogam ērtā laikā.	Monitorēt materiāltechnisko resursu izmantošanas biežumu, lai tie tiktu izmantoti pēc iespējas efektīvāk.
Izglītības iestādes apkārtējā teritorija un telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam, to funkcionalitāte	Iestādes teritorijā katrai grupai nodrošināti galdi ar soliņiem, tāfeli un stendi uzskates materiālu un bērnu radošu darbu eksponēšanai. Iekārtota kukaiņu māja. Izveidota QR kodu siena, kurā reizi ceturksnī tiek mainīts materiāls.	Motivēt skolotājus izmantot iestādes apkārtnē esošās teritorijas visu mācību jomu īstenošanā.

Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte	Grupu telpas un āra teritorija ir pielāgojamas dažādu mācīšanās zonu iekārtošanai.	Iegādāties multifunkcionālo sienu vai vides/ telpas norobežojošus banerus.
--	--	--

Kritērijs “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” (Izvērtēts pēc 2022./2023. māc. g.)

*Galvenie **secinājumi** par izglītības iestādes darbu ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem:*

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi		Izstrādāt vienotu individuālā darba fiksāciju iestādē. Vecāku ieteikumus fiksēt, apkopot un analizēt.
Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei		Izstrādāt vienotu individuālā darba fiksāciju iestādē. Vecāku ieteikumus fiksēt, apkopot un analizēt.
Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Iestādes maiņa notiek objektīvu iemeslu dēļ- sakarā ar dzīves vietas maiņu, iespēju brāļiem un māsām apmeklēt vienu iestādi un izglītības programmas maiņu.	

Kritērijs “Izglītības programmu īstenošana” (Izvērtēts pēc 2022./2023. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes informācija par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS	Iestāde atspoguļo nepieciešamo un aktuālo informāciju VIIS sistēmā korekti un atbilstoši prasībām.	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums		Sadarbībā ar dibinātāju veikt āra vides pilnveidošanu un IT tehnoloģiju atjaunošanu, mūsdienīga izglītības procesa nodrošināšanai.
Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem		Ar izglītības satura kvalitātes vidējiem rādītājiem iepazīstināt konkrētās grupas vecākus.
Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā		Iesaistīt vienotas pieejas īstenošanā priekšmetu skolotājus.
Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu		Pārrunāt ar pedagogiem katra pasākuma mērķi un iestādes pasākumu organizēšanā pakāpeniski iesaistīt bērnus.
Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu	Skolotāju grafiks plānots, lai nodrošinātu abu grupas pedagogu kopīgu darbu vismaz 2 stundas dienā visa mācību gada garumā.	
<i>Izglītības iestādes īstenotās mazākumtautību izglītības programmas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.</i>		Iestādes skolotāju radītos mācību līdzekļus latviešu valodas apguvei, popularizēt pilsētas mērogā.
Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte		Lai nodrošinātu kvalitatīvu iekļaujošo izglītību, kopā ar dibinātāju pārskatīt maksimālo bērnu skaitu katrā grupā.

8. Informācija par izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Ieteikumi	Izpilde
-----------	---------

1. Izvērtēt un pilnveidot komanddarba un savstarpējās mācīšanās procesu kvalitāti mērķtiecīgai datu ieguvei par izglītības programmas īstenošanas kvalitāti, tai skaitā par pašvadītas mācīšanās veicinošas grupas vides veidošanu, sasniedzamā rezultāta izvirzīšanu tēmas ietvarā, individualizētas un personalizētas pieejas nodrošināšanu, uz izaugsmi vērstas atgriezeniskās saites sniegšanu izglītojamajiem, pilnveidojot pedagogu profesionalitāti un mācību un audzināšanas darba kvalitāti izglītības iestādē.	Izpildīts daļēji. Individuālajās pedagogu profesionālajās sarunās ar vadību iekļauts jautājums par kompetenču pieejā balstītu rotaļnodarbību organizēšanu un pašvadītas mācīšanās veicinošas grupas vides veidošanu. Kopā ar katru pedagogu definēti konkrēti uzdevumi darba kvalitātes paaugstināšanai. Sarunas pēc rotaļnodarbību vērošanas, pedagogi mācījušies paust izvērtējumu, minot konkrētus, kvalitātes kritērijos balstītus faktus, izvairoties no emocijām un vispārināšanas. Īstenota pieredzes apmaiņa ar PII “Liepiņa” un PII “Sprīdītis”, par mācību procesa organizēšanu un vadīšanu 1.posma izglītojamajiem. Definēti konkrēti ieguvumi un īstenota to pārnese darbā ar 1.posma izglītojamajiem.
2. Noteikt kādi dati un informācija, kurā laikā ir iegūstami izglītības iestādei, lai izvērtētu pāreju uz vienotu skolu un izglītības programmas sekmīgu īstenošanu latviešu valodā pirmsskolā.	Izpildīts daļēji. Katru mēnesi izvirzīti konkrēti uzdevumi un definēts sasniedzamais rezultāts plāna “Vienotas skolas īstenošana” izpildei. Reizi mēnesī izvērtēts paveiktais.
3. Pilnveidot sadarbību ar vecākiem mērķtiecīgi informējot par Vienotas skolas pieeju iestādē un sniedzot individualizētu atbalstu izglītojamajiem un vecākiem.	Izpildīts daļēji. Reiz mēnesī vecākiem nosūtīta informācija- atbalsta materiāli bērnu valodas apguves pilnveidei. Reizi ceturksnī aktualizēta informācija par iespējamiem atbalsta veidiem, saistībā ar pāreju uz Vienotu skolu. Grupu garderobēs aktualizēts jaunapgūto vārdu stands. Tā mērķis rosināt vecākus mācīties kopā ar bērniem.
4. Pilnveidot zināšanas un prasmes par līderības stratēģijām un taktikām, kas sekmētu demokrātisku lēmumu pieņemšanu un visu mērķgrupu iesaisti lēmumu pieņemšanā.	Nav izpildīts.

9. Izglītības iestādes vadītāja un izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozares politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm)

Izglītības iestādes vadītāja ieteikumi	-
Izglītības iestādes padomes ieteikumi	Labiekārtot iestādes āra teritoriju, atbalstot āra klases (namiņa)izveidi.

Izglītības iestādes vadītāja p.i.: Dace Grunte

Izglītības pārvaldes vadītājs: Inga Ekuze